

RAPORT privind SUSTENABILITATEA PROIECTULUI
de la finalizarea proiectului până la 31/12/2024**1. Date generale**

Numele Promotorului de Proiect	Asociația Comunelor din România
Numele și funcția persoanei de contact	Adrian-Constantin MIROIU-LAMBA Director executiv
Nr și data contractului de finanțare a proiectului	2/30.09.2019/N
Codul proiectului	PNP002
Perioada de derulare a proiectului	30/09/2019 - 29/09/2023
Perioada sustenabilitate a proiectului	10/05/2024 - 09/05 2026

2. Activități realizate în perioada de sustenabilitate raportată și rezultate obținute, inclusiv date privind **sustenabilitatea rezultatelor obținute în cadrul proiectului** (ex., planuri de acțiune, strategii, propuneri de modificări legislative etc).

În perioada care a trecut de la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului „Îmbunătățirea accesului și a calității serviciilor pentru cetățeni – o administrație publică transparentă și responsabilă” și până la data prezentului raport, am implementat o serie de activități menite să asigure sustenabilitatea proiectului, în concordanță cu cele 4 direcții menționate în cererea de finanțare: menținerea și actualizarea Centrului de informare e-TIC, inițierea organizării a unor sesiuni de formare și îmbunătățirea activității de audit public intern în cele 4 domenii ale proiectului.

Denumire activitate	Date despre beneficiari/ Rezultate obținute	Resurse (umane, materiale, financiare etc.)	Sursa de finanțare
1. Actualizarea permanentă Centrului de informare e-TIC cu informații privind incompatibilitățile, conflictul de interese, etica și transparența.	Beneficiarii activității sunt unitățile administrativ-teritoriale, precum și orice actor public sau privat, interesat, direct sau indirect, de materia incompatibilității, conflictului de interese, a eticii și a integrității.	Astfel, în cursul anului 2024, în vederea completării și actualizării informațiilor publicate cu ultimele modificări legislative, secțiunea dedicată legislației din cadrul Centrului de informare e-TIC a fost completată cu 8 acte normative ce prevăd reglementări în materia conflictului de interese, atât la nivel național, cât și la nivel internațional, printre care menționăm: a) Convenția Națiunilor Unite împotriva Corupției, adoptată la New York la 31 octombrie 2003; b) Convenția elaborată în temeiul articolului K.3 alineatul (2) litera (c) din Tratatul privind	Buget ACoR

		Uniunea Europeană, privind lupta împotriva corupției care implică funcționari ai Comunităților Europene sau funcționari ai statelor membre ale Uniunii Europene; c) Hotărârea nr. 175/2008 privind stabilirea modelelor Registrului declarațiilor de avere și Registrului declarațiilor de interese, cu modificările și completările ulterioare; d) Regulamentul de punere în aplicare a Legii nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției; e) Legea nr. 682/2002 privind protecția martorilor, cu modificările și completările ulterioare; f) Ordinul nr. 25/2021 pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și a modelului orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local; g) Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare; h) Ordonanța de urgență de Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare. Suplimentar, secțiunea dedicată Ghidurilor/Modelelor/Studiilor a fost completată cu 7 documente actualizate, respectiv: a) Ghidul de completare a declarațiilor de avere și de interese, elaborat de Agenția	
--	--	---	--

		Națională de Integritate, ediția 2024; b) Ghidul privind incompatibilitățile și conflictele de interese, elaborat de Agenția Națională de Integritate, ediția 2024; c) Indexul integrității în administrația publică locală, elaborat de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, ediția 2024; d) Manual de utilizare pentru depunerea DAI (declarațiilor de avere și/sau de interese), elaborat de Agenția Națională de Integritate, ediția 2024; e) Manual de utilizare pentru persoana responsabilă – în care este prezentată modalitatea de înrolare a unui utilizator cu rolul de persoană responsabilă (PR) și de completare a formularului electronic pentru depunerea declarațiilor de avere și/sau de interese, elaborat de Agenția Națională de Integritate; f) Manual de utilizare pentru obținerea semnăturii electronice calificate și semnarea cu aceasta, elaborat de Agenția Națională de Integritate; g) Formular de integritate pentru ANI. De asemenea, în secțiunea dedicată exemplelor de bună practică au fost încărcate 33 de documente elaborate de autoritățile administrației publice locale, ca modele și sprijin. Nu în ultimul rând, 7 puncte de vedere legislative au fost completate în secțiunea dedicată, în materie de incompatibilitate și conflicte de interese, în contextul alegerilor Parlamentul European și pentru administrația publică locală din anul 2024, cu scopul prevenirii incompatibilităților ce pot surveni în procesul	
--	--	--	--

		alegerilor, dar și în perioada post-electorală.	
2. Diseminarea Manualului alesului local, publicat pe Centrul de informare e-TIC, către toți aleșii locali de la nivelul comunelor membre ale ACoR, în mandatul 2024-2028, aflați la primul mandat.	Beneficiarii activității sunt aleșii locali de la nivelul comunelor membre ale ACoR, aflați la primul mandat. Astfel, în urma alegerilor din luna iunie 2024, la nivelul comunelor din România sunt peste 600 de primari aleși la primul mandat sau realeși. În urma depunerii jurământului de primar, în perioada lunii octombrie 2024, ACoR a realizat o bază de date cu adresele de e-mail ale acestora, iar în luna ianuarie 2025 a transmis link-ul de conectare la Centrul de informare e-TIC unde poate fi găsit Manualul alesului local. Activitatea are ca rezultat transmiterea, într-un mod facil și integrat, către aleșii locali, a informațiilor complete, necesare exercitării mandatului, precum și creșterea nivelului de cunoaștere al acestora cu privire la organizarea administrației publice locale din România.	Transmiterea Manualului alesului local s-a realizat prin mijloace electronice, acesta fiind disponibil, în mod permanent, pe Centrul de informare e-TIC.	Bugetul ACoR.
3. Diseminarea Manualului alesului local, publicat pe Centrul de informare e-TIC, la nivelul Asociației Municipiilor din România.	În perioada de sustenabilitate a proiectului, la nivelul Asociației Municipiilor din România au fost diseminate materiale de instruire elaborate în cadrul proiectului, respectiv: „Manualul Alesului Local”, respectiv Ghidul privind conflictele de interese, incompatibilitățile, etica și transparența în administrația publică locală către: • 30 primării de municipii, unde au înregistrate modificări la nivelul alegerilor locale. • 50 elevii din clasele a XI a și a XII a în cadrul vizitei de studiu organizate la AMR de Școala Națională de Studii Politice și Administrative, ca activitate a taberei de vară a SNSPA.	Manualul a fost înmănat fizic către cele 30 de primării și electronic către participanții la școala de vară SNSPA.	Bugetul AMR
4. Organizarea a 2 sesiuni de formare/ schimb de experiență în municipiile Călărași și București.	În urma participării a câte unui reprezentant al Primăriei Municipiului Călărași, respectiv consilierul de etică, dl Nelu DOBRE, în calitate de formator și al Primăriei Generale a Municipiului București, respectiv auditorul Daniela STĂNCULESCU, formator de formatori în cadrul proiectului, a fost inițiată realizarea unui schimb de experiență și bune	În cadrul activităților care s-au desfășurat la Primăria Municipiului Călărași luni, 03 iunie 2024 , doamna Daniela Stănculescu – Auditor DAMC și formator în cadrul proiectului PNP002, alături de alți colegi din cadrul Primăriei Municipiului București, au susținut o prelegere având ca	Bugetele locale.

	practici relevante, între cele două instituții publice, din perspectiva implementării SNA 2021-2025, în temeiul Hotărârii de Guvern nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021 - 2025 și a documentelor aferente acesteia, obiectivul specific nr. 4.3. - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în administrația publică locală, pct. 4. Realizarea unor proiecte/activități în comun cu participarea autorităților publice locale și a reprezentanților societății civile, având ca obiectiv prevenirea corupției, promovarea eticii și integrității.	temă "Comunicarea și Relațiile Publice în contextul SNA 2021-2025", pentru colegii din Primăria Municipiului Călărași și/sau au participat la un schimb de experiență și bune practici. La sesiunea de formare din sala de consiliu au participat 27 de persoane care au atribuții în implementarea măsurilor privind comunicarea, etica și integritatea Totodată, conform propunerii formulate, Primăria Generală a Municipiului București, prin Direcția de Integritate și Direcția Auditul și Managementul Calității, a organizat în cadrul schimbului de experiență, la sediul Primăriei Generale a Municipiului București, miercuri, 05 iunie 2024, la Sala de consiliu, o întâlnire între expertul Primăriei Municipiului Călărași, domnul Nelu DOBRE – consilier de etică, și responsabilii cu implementarea SNA 2021-2025 desemnați la nivelul compartimentelor aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și al instituțiilor de interes local ale Municipiului București. La întâlnire au participat 71 persoane din cadrul direcțiilor și instituțiilor care au dat curs invitației. La finalul întâlnirilor care au avut loc, atât participanții din cadrul Primăriei Municipiului Călărași, cât și cei din cadrul Primăriei Generale a Municipiului București și subordonate au primit toate materialele prezentate: Instrumente pentru comunicare și relații publice; Instrumente pentru consilierul de etică; Instrumente pentru conflictele de interese și incompatibilități; SNA 2021-2025; SCIM etc.	
--	--	--	--

5. Transmiterea ghidurilor, a informațiilor relevante, precum și comunicarea obligațiilor legale privind completarea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese, către toți primarii comunelor membre ale ACoR, cu mențiunea faptului că aceste documente sunt disponibile permanent, în format digital, pe Centrul de informare e-TIC.	În urma alegerilor locale din luna iunie 2024 un număr de primari (peste 600), de viceprimari și de consilieri locali au fost aleși pentru prima oară, mulți fiind la primul contact cu administrația publică. Luând aceste lucruri în considerare, ACoR a trimis către baza de date care cuprinde comunele membre, toate informațiile relevante cu privire la obligațiile legale privind completarea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese, acestea având termenul limită în iunie 2025. Beneficiarii activității sunt aleșii locali de la nivelul comunelor membre ale ACoR, precum și orice categorie profesională prevăzută în legislația specială în materie, a cărei obligativitate subzistă respectării cadrului legal privind completarea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese. Activitatea are ca rezultat menținerea unei comunicări continue cu reprezentanții autorităților administrației publice locale, prin disponibilitatea tuturor informațiilor relevante și a termenelor impuse, în vederea îndeplinirii obligațiilor legale, într-un mod integrat și accesibil.	Transmiterea informațiilor s-a realizat prin mijloace electronice, acesta fiind disponibil, de asemenea, în mod permanent, pe Centrul de informare e-TIC.	Bugetul ACoR
6. Acordarea suportul logistic privind desfășurarea auditului de supraveghere, ca cerință obligatorie pentru menținerea certificatului ISO 37001, în anul 2024.	În cadrul proiectului, 3 comune și un municipiu au fost certificate ISO 37001 – Sistemul de management anti-mită. Această certificare necesită o reevaluare anuală a situației existente la nivelul autorităților locale respective. În toamna anului 2024, această reevaluare a fost realizată de firma de consultanță pentru o comună, respectiv Vulcana-Băi din județul Dâmbovița și pentru municipiul Călărași, acestea menținându-și certificarea ISO 37001.	Reprezentanții ACoR au susținut acest proces, de reevaluare a situației de la nivelul celor 4 unități administrativ-teritoriale, asigurând, totodată, interfața dintre firma de consultanță și acestea, ori de câte ori a fost nevoie.	
7. Actualizarea cadrului legal de obținere a certificatului de atestare în vederea desfășurării activităților de	ACoR, în calitate de actor important al activităților de audit public intern prin cooperare în România, a participat activ la procesul legislativ de elaborare a actelor normative ce reglementează emiterea certificatului de atestare a structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale, cu scopul asigurării activității de audit public intern în sistem de	Reprezentanții ACoR au participat la procesul legislativ de stabilire a criteriilor de evaluare a structurilor asociative, în speță, Filialele județene ale ACoR, în vederea obținerii certificatului de atestare, de către Ministerul Finanțelor prin UCAAPI, fiind oferit, în egală	

audit public intern în sistem de cooperare și suportul oferit Filialelor județene ale ACoR, în vederea auditării.	cooperare. De asemenea, componenta legislativă a urmărit și introducerea în activitatea auditului public intern a evaluării sistemului de prevenire a corupției, precum și alte acțiuni legate de cele 4 domenii ale proiectului PNP002.	măsură, suport și sprijin logistic către acestea.	
8. Dezvoltarea instruirilor interne în domeniul eticii și integrității adresate salariaților și aleșilor locali la nivelul municipiului Călărași, prin grija consilierului de etică, formator în cadrul proiectului PNP002.	În perioada octombrie 2023 – ianuarie 2025 au fost desfășurate la nivelul municipiului Călărași următoarele instruirii interne: • Conform raport intern nr. 103.346 / 23.10.2023, în data de 19.10.2023, a fost realizată în parteneriat cu reprezentantul Direcției Generale Anticorupție – Serviciul Județean Anticorupție Călărași, o instruire în domeniul integrității – Integritate, Etica, Anticorupție – Oameni corecți, comunitate prosperă, adresată salariaților din cadrul Primăriei Municipiului Călărași. Subiecte abordate: prevenirea faptelor de corupție, codul de conduită, cadrul legal și procedural în domeniul incidentelor de integritate, precum și diminuarea riscurilor de manifestare a acestora. • Conform raport intern nr. 111.149 / 09.11.2023, în data de 07.11.2023, a fost realizată în parteneriat cu reprezentantul Direcției Generale Anticorupție – Serviciul Județean Anticorupție Călărași, o instruire în domeniul integrității – Integritate, Etica, Anticorupție – Oameni corecți, comunitate prosperă, adresată salariaților din cadrul Primăriei Municipiului Călărași. Subiecte abordate: prevenirea faptelor de corupție, codul de conduită, cadrul legal și procedural în domeniul incidentelor de integritate, precum și diminuarea riscurilor de manifestare a acestora. • Conform raport intern nr. 114.668 / 16.11.2023, în data de 09.11.2023, a fost realizată în parteneriat cu reprezentantul Direcției Generale Anticorupție – Serviciul Județean Anticorupție Călărași, o instruire în domeniul integrității – Integritate, Etica, Anticorupție – Oameni corecți,	Acțiunile au fost implementate de către consilierul de etică al municipiului Călărași, formator format în cadrul proiectului PNP002. A participat un număr de 15 salariați. Au participat 19 salariați. Au participat 24 salariați.	Bugetul local al municipiului Călărași.

	comunitate prosperă, adresată colegilor din cadrul serviciilor publice locale, respectiv persoane care dețin funcții de conducere. Subiecte abordate: prevenirea faptelor de corupție, codul de conduită, cele 12 principii ale bunei guvernări la nivel European. • Conform raport intern nr. 125.109 / 11.12.2023, în data de 08.12.2023, a fost realizată în parteneriat cu reprezentantul Direcției Generale Anticorupție – Serviciul Județean Anticorupție Călărași, o instruire în domeniul integrității – Integritate, Etica, Anticorupție – Oameni corecți, comunitate prosperă, adresată salariaților din cadrul Primăriei Municipiului Călărași. Subiecte abordate: prevenirea faptelor de corupție, codul de conduită, cadrul legal și procedural în domeniul incidentelor de integritate, precum și diminuarea riscurilor de manifestare a acestora. • Conform raport intern nr. 128.201 / 15.12.2023, în data de 13.12.2023, a fost realizată de către persoana responsabilă cu implementarea strategiei pentru integritate, o instruire în domeniul integrității – Integritate, Etica, Anticorupție – Oameni corecți, comunitate prosperă, adresată aleșilor locali. Subiecte abordate: principiile bunei guvernări la nivel european, SNA - cele 13 măsuri preventive, sistemul de management anti-mită la nivelul instituției, cadrul legal și procedural în domeniul incidentelor de integritate, precum și diminuarea riscurilor de manifestare a acestora, diseminare rezultate proiect E-TIC, informare cursuri AFTIPA. Au participat un nr. de 2 aleși locali; • Prin proces verbal nr. 89337/28.03.2024 a fost realizată instruirea internă în domeniul eticii și integrității a unui consilier local din cadrul Consiliului Local al Municipiului Călărași; • Prin procesele verbale: nr. 91.853/04.04.2024, 98.965/24.04.2024, 139.622/05.09.2024,	Au participat 24 salariați.	
--	---	------------------------------------	--

	163.267 / 29.10.2024, 169.619/ 11.11.2024 au fost realizate instruirii interne în domeniul eticii și integrității pentru 7 salariați nou veniți în cadrul Primăriei Municipiului Călărași; • Prin proces verbal nr. 99.330/25.04.2024 a fost realizată instruirea internă în domeniul eticii și integrității a 1 funcție de conducere din cadrul Administrației Cimitirelor Călărași; • Conform raport intern nr. 119.111 / 27.06.2024, în data de 27.06.2024, a fost realizată în parteneriat cu reprezentantul Direcției Generale Anticorupție – Serviciul Județean Anticorupție Călărași, o instruire în domeniul integrității/ anticorupției – Oameni corecți, comunitate prosperă, adresată salariaților din cadrul Direcției Poliția Locală Călărași. Subiecte abordate: prevenirea faptelor de corupție, normele de conduită, omisiunea sesizării, cele 13 măsuri preventive din SNA 2021-2025. • Conform raport intern nr. 117.125 / 20.06.2024, în data de 20.06.2024, a fost realizată în parteneriat cu reprezentantul Direcției Generale Anticorupție – Serviciul Județean Anticorupție Călărași, o instruire în domeniul integrității/anticorupției – Oameni corecți, comunitate prosperă, adresată salariaților din cadrul Direcției Poliția Locală Călărași. Subiecte abordate: prevenirea faptelor de corupție, normele de conduită, omisiunea sesizării, cele 13 măsuri preventive din SNA 2021-2025. • Conform raport intern nr. 182.235 / 06.12.2024, în data de 05.12.2024, a fost realizată în parteneriat cu reprezentantul Direcției Generale Anticorupție – Serviciul Județean Anticorupție Călărași, o instruire în domeniul integrității/anticorupției – Oameni corecți, comunitate prosperă, adresată salariaților din cadrul Primăriei Municipiului Călărași. Subiecte abordate: prevenirea faptelor de corupție, normele de conduită, protecția	A participat un număr de 16 polițiști locali. A participat un număr de 22 polițiști locali. Au participat un nr. de 18 salariați.	
--	--	--	--

	avertizorilor în interes public și sistemul de management anti-mită. • Prin proces verbal nr. 43.681/20.01.2025 a fost realizată instruirea internă în domeniul eticii și integrității a 1 salariat nou venit în cadrul Primăriei Municipiului Călărași		
9) Instrument nou de prevenție la nivelul municipiului Călărași.	Pe parcursul anului 2024 s-au desfășurat Episoadele Integrității, prevenire destinată aleșilor locali ai Municipiului Călărași - 15 episoade – câte 1 episod în fiecare săptămână – ce s-a realizat prin intermediul e-mailului de serviciu/personal al fiecărui ales local. Au fost difuzate informații sub formă de prezentări/proceduri de lucru/video etc., aleșii locali având posibilitatea de a pune întrebări pentru a-și clarifica eventualele neclarități/nevoi în domeniu. Activitatea a avut drept scop creșterea gradului de informare al aleșilor locali în domeniul integrității publice. Episoadele au fost: Episodul 1) – Conflictul de interes; Episodul 2) – Ce este etica ? Ce este integritatea ? Ce este corupția ? Episodul 3) – Principiile buneii guvernări și codul de conduită al alesului local la nivel european; Episodul 4) – Rolul alesului local (drepturi și obligații), despre încredere și datorie, participarea cetățenilor; Episodul 5) – Strategia Națională Anticorupție, indicele de percepție a corupției, opis legislativ integritate, faptele de corupție; Episodul 6) – Declararea averilor și Agenția Națională de Integritate; Episodul 7) – Incompatibilități; Episodul 8) – Transparența; Episodul 9) - Declararea cadourilor; Episodul 10) – Protecția avertizorilor în interes public; Episodul 11) – Pantouflage, consilierul de etică, codul de conduită al funcționarilor publici și personalului contractual; Episodul 12) – Funcțiile sensibile și riscurile de corupție; Episodul 13) – Evaluarea incidentelor de integritate;	Primar, Viceprimari, Consilieri Locali	Bugetul local al municipiului Călărași.

	Episodul 14) – Strategia pentru Integritate a Primăriei și a serviciilor publice locale, pe perioada 2022-2025; Episodul 15) – Sistemul de management anti-mită al Primăriei Municipiului Călărași – ISO 37001:2016.		
--	---	--	--

3. Informații privind promovarea proiectului în perioada de sustenabilitate (placă permanentă, site proiect etc.)

La sediul Asociației Comunelor din România, sediu și al proiectului PNP002 pentru perioada de implementare, s-a montat în perioada proiectului o placă permanentă care evidențiază finanțarea obținută. Această placă este prezentă cel puțin pentru perioada de sustenabilitate.

Site-ul proiectului www.e-tic.ro este activ și evidențiază în continuare activitățile desfășurate pe perioada implementării proiectului. De asemenea, de pe site se poate face legătura către Centrul de informare e-TIC.

Centrul de informare pentru administrația publică locală „etică, transparență și integritate”
e-TIC este activ și actualizat în permanență cu informații despre cele 4 domenii ale proiectului – etica, transparența, conflictele de interese și incompatibilități în administrația publică locală. Centrul de informare, ca rezultat al proiectului PNP002 finanțat prin granturile Norvegiene, este promovat în rândul membrilor ACoR prin mesaje regulate trimise către întreaga bază de date a ACoR de promovare a unor documente, studii, legislație, exemple de succes din cele 4 domenii. De asemenea, începând cu luna noiembrie 2024, la nivelul fiecărei filiale județene a ACoR, se organizează sesiuni extraordinare ale Adunării generale pentru alegerea membrilor Consiliului director, în urma alegerilor locale din iunie 2024. În cadrul acestor sesiuni se promovează Centrul de informare e-TIC.

4. Informații privind respectarea obligațiilor de:

- păstrare a proprietății asupra echipamentelor exceptate și a clădirilor achiziționate/reabilitate/construite

- asigurare a fondurilor necesare pentru mentenanța echipamentelor /clădirilor achiziționate/reabilitate/construite și utilizarea lor în scopul pentru care au fost finanțate

- asigurare a echipamentelor /clădirilor achiziționate/reabilitate/construite împotriva daunelor

NU ESTE CAZUL

5. Dificultăți întâmpinate și măsuri aplicate/avute în vedere pentru depășirea acestora

Au fost dificultăți în toamna anului 2023, legate de virusarea site-ului proiectului. Aceste probleme au fost rezolvate în ultima lună de implementare a proiectului, soluțiile tehnice folosite (legate în special de protejarea datelor și informațiilor) fiind actualizate și menținute permanent.

6. Date privind păstrarea documentelor aferente proiectelor

Arhivarea documentelor proiectului s-a realizat atât la sediul Asociației Comunelor din România în format hârtie și electronic pentru documentele activităților proiectului implementate de către beneficiarul proiectului - ACoR și în format electronic pentru documentele activităților proiectului implementate de către partenerul 1 – Asociația Autorităților Locale și Regionale din Norvegia. De asemenea, arhivarea s-a făcut și la sediul

partenerului 2 - Asociației Municipiilor din România, pentru activitățile sale din proiectul PNP002, în format hârtie și electronic. Documentele partenerului 2 sunt arhivate electronic și la sediul ACoR.

7. Alte informații/documente relevante privind sustenabilitatea proiectului

- Proiectul PNP002 și rezultatele obținute au fost prezentate de către managerul proiectului în cadrul Conferinței internaționale privind bunele practici în consolidarea relațiilor bilaterale, organizată de către Operatorul de program al Programului Dezvoltare Locală – Fondul Român pentru Dezvoltare Socială, în București, în 4 iunie 2024.
- Echipa de formatori a proiectului, împreună cu formatorul de formatori dna Daniela Stănculescu, continuă schimbul de experiență între ei, menținând nivelul de informație și expertiză în vederea implicării într-un nou proiect.
- De asemenea, Asociația Comunelor din România continuă discuțiile cu Asociația Autorităților Locale și Regionale din Norvegia, începută din perioada de implementare a proiectului, pentru elaborarea unui nou proiect dedicat autorităților locale din România.

Adrian-Constantin MIROIU-LAMBA,
Director executiv,
Asociația Comunelor din România,
Managerul proiectului PNP002

