

## METODOLOGIE

**de selecție a grupului țintă în cadrul proiectului „Îmbunătățirea accesului și calității serviciilor pentru cetățeni – o administrație publică transparentă și responsabilă”**

**Activitatea 4 – Dezvoltarea unei echipe de persoane resursă și de formatori**

**Sub-activitatea 4.1 – Identificarea celor 138 de persoane resursă, parte a grupului țintă al proiectului**

**Sub-activitatea 4.4 - Selectarea celor 65 de persoane care vor participa la vizitele de studii în Norvegia**

**Sub-activitatea 4.6 – Selectarea celor 20 de persoane care vor participa la sesiunile de formare de formatori**



## CUPRINS

1. Scopul metodologiei	3
2. Informații generale despre proiect	3
3. Grupul țintă al proiectului	4
4. Selecția participanților pentru activitatea 4	4
<b>5. Selecția participanților la sesiunile de formare la nivel național</b>	<b>5</b>
5.1. Transmiterea / diseminarea anunțului de lansare a procesului de selecție	5
5.2. Selecția membrilor potențiali ai rețelei naționale de 138 de persoane resursă	6
6. Selecția echipei de 20 de formatori în cele 4 domenii vizate de proiect (incompatibilitate, conflict de interese, transparență decizională și etică organizațională), precum și a participanților la vizitele de studiu în Norvegia	6
<b>7. Selecția echipei de 20 de formatori în cele 4 domenii vizate de proiect (incompatibilitate, conflict de interese, transparență decizională și etică organizațională)</b>	<b>8</b>
7.1. Publicarea anunțului de selecție	8
7.2. Informarea participanților la cele 5 sesiuni de formare naționale cu privire la posibilitatea de a participa în procesul de selecție a formatorilor	8
7.3. Colectarea chestionarelor completate și elaborarea listei scurte de candidați	8
7.4. Interviewarea online a celor înscriși pe lista scurtă	8
7.5. Evaluarea candidaților de către comisia de selecție	9
7.6. Anunțarea listei de 13-14 participanți la sesiunea de formare de formatori	9
<b>8. Selecția participanților la vizitele de studiu în Norvegia</b>	<b>9</b>
8.1. Publicarea anunțului de selecție	9
8.2. Informarea participanților la cele 5 sesiuni de formare naționale cu privire la posibilitatea de a participa în procesul de selecție a formatorilor	10
8.3. Colectarea chestionarelor completate și elaborarea listei scurte de candidați	10
8.4. Evaluarea candidaților de către comisia de selecție	10
8.5. Anunțarea listei de 40 de participanți la vizitele de studii în Norvegia	11
9. Protecția datelor cu caracter personal ale participanților	11

## ANEXE

Anexa 1 - Scrisoare de exprimare a interesului

Anexa 2 – Formular date personale

Anexa 3 – Criterii selecție echipă formatori și echipă participanți la vizitele de studii în Norvegia

Anexa 4 – Chestionar privind implicarea ca formator în activitățile proiectului „Îmbunătățirea accesului și a calității serviciilor pentru cetățeni – o administrație publică transparentă și responsabilă”, cod PNP002

Anexa 5 - Chestionar privind participarea la vizitele de studii organizate în cadrul proiectului „Îmbunătățirea accesului și a calității serviciilor pentru cetățeni – o administrație publică transparentă și responsabilă”, cod PNP002

Proiectul „Îmbunătățirea accesului și a calității serviciilor pentru cetățeni – o administrație publică transparentă și responsabilă”

## 1. Scopul metodologiei

Metodologia este elaborată în scopul selectării grupului țintă al proiectului „Îmbunătățirea accesului și a calității serviciilor pentru cetățeni – o administrație publică transparentă și responsabilă” – cod PNP002, aferent sub-activității 4.1 – „Identificarea celor 138 de persoane resursă, parte a grupului țintă al proiectului”.

Metodologia contribuie la asigurarea transparenței, vizibilității, sustenabilității și impactului proiectului.

## 2. Informații generale despre proiect

Informațiile generale despre proiect sunt disponibile în secțiunea dedicată de pe site-ul proiectului – <https://e-tic.ro/despre-proiect/>.

Titlul proiectului: „Îmbunătățirea accesului și calității serviciilor pentru cetățeni – o administrație publică transparentă și responsabilă”, cod PNP002.

**Obiectivul principal** al proiectului „Îmbunătățirea accesului și calității serviciilor pentru cetățeni – o administrație publică transparentă și responsabilă” este consolidarea capacității administrației locale din România prin creșterea responsabilității, transparenței și prin creșterea gradului de conștientizare cu privire la incompatibilități și conflict de interese, prin crearea unui centru de informare (e-TIC) și prin diferite alte instrumente cum ar fi: ghiduri, instruire și consultanță oferită autorităților locale.

Proiectul se axează pe 4 piloni:

- I. **Transparență decizională** la nivel local, prin procese de consultare a cetățenilor în privința măsurilor luate de administrația publică locală care îi afectează în mod direct, dar și o mai mare participare a cetățenilor la viața comunității prin asimilarea unor concepte de bază ale culturii civice.
- II. **Etică organizațională** asumată de factorii de decizie din instituțiile administrației publice locale prin exemple de bună practică din Spațiul Economic European (Norvegia);
- III. **Incompatibilități**, de la concept legislativ la felul în care trebuie aplicate normele legislative în așa fel încât aleșii locali și funcționarii publici să nu mai fie subiecții unor astfel de anchete.
- IV. **Conflict de interese**, noțiuni legislative explicate având în vedere mai ales evitarea din timp a unor astfel de situații, prin identificarea precoce a riscurilor ce pot apărea în activitatea curentă a primăriilor.

**Obiectivele specifice** ale proiectului sunt concentrate pe creșterea gradului de conștientizare a reprezentanților autorităților locale cu privire la integritate, transparență, conflict de interese etc., prin crearea unui centru de informare e-TIC capabil să furnizeze informații actualizate, dar care poate fi, de asemenea, un sistem de avertizare și instrument de consultare pentru cât mai mulți membri ai Asociației Comunelor din România (ACoR) și ai Asociației Municipiilor din România (AMR).

Un alt obiectiv specific este consolidarea capacităților și înțelegerii a 3.300 de reprezentanți ai autorităților administrației publice locale (800 de la nivelul municipiilor, 2000 de la nivelul comunelor și 300 de noi aleși locali: primari, viceprimari și consilieri locali) pentru a preveni situațiile de incompatibilitate și conflictul de interese, astfel încât numărul de persoane alese și funcționari publici, care fac obiectul unor astfel de investigații, să fie redus și să crească nivelul de integritate.

Nu în ultimul rând, proiectul oferă o oportunitate deosebită de întărire a relațiilor bilaterale dintre România și Norvegia, prin dezvoltarea schimburilor de experiență și promovarea modelelor de bună practică în domeniile: transparență, etică, incompatibilitate și conflict de interese.

Perioada de implementare a proiectului este de 36 luni (01.10.2019 – 29.09.2022), conform Contractului de finanțare nr. 2/30.09.2019/N.

Valoarea totală eligibilă a proiectului: 15.491.122,69 lei.



Promotor proiect: Asociația Comunelor din România



Partener 1: Asociația Autorităților Locale și Regionale din Norvegia



Partener 2: Asociația Municipiilor din România

### 3. Grupul țintă al proiectului aferent sub-activității 4.1 – Identificarea celor 138 de persoane resursă, parte a grupului țintă al proiectului

Grupul țintă al proiectului aferent sub-activității 4.1 – „Identificarea celor 138 de persoane resursă, parte a grupului țintă al proiectului” este format din reprezentanți ai administrației publice locale, respectiv 138 de reprezentanți ai comunelor, ai municipiilor, precum și ai executivului ACoR și AMR vor fi implicați în proiect ca persoane resursă (90 reprezentanți ai ACoR și 48 reprezentanți ai AMR).

Aceste persoane sunt funcționari publici și personal contractual (cu atribuții de consilier de etică, dacă sunt nominalizați) și aleși locali de la comune și municipii, precum și reprezentanți ai executivului ACoR și AMR. Dintre aceste 138 de persoane, se va alege o echipă compusă din 20 de persoane, care vor fi formate ca formatori ai ACoR și AMR în cele 4 domenii ale proiectului și care vor fi formatori ale celorlalte persoane care fac parte din grupurile țintă ale proiectului (în urma unui proces de selecție, 14 persoane vor reprezenta ACoR și 6 persoane vor reprezenta AMR). Toate cele 138 de persoane vor rămâne însă persoane resursă ale ACoR și AMR în teritoriu, pe parcursul proiectului.

Această metodologie are în vedere doar grupul țintă ce trebuie atins de către promotorul proiectului, respectiv Asociația Comunelor din România. Astfel, metodologia vizează identificarea următoarelor categorii de grup țintă: 90 reprezentanți ai comunelor care vor fi implicați în proiect ca persoane resursă.

### 4. Selecția participanților pentru activitatea 4

Procesul de selecție se va desfășura în următoarea ordine:

- o rețea națională de 138 de persoane resursă (90 reprezentanți ai Asociației Comunelor din România - ACoR și 48 reprezentanți ai Asociației Municipiilor din România - AMR) – funcționari publici și personal contractual din primării, cu atribuții de consilier de etică dacă sunt nominalizați la nivelul primăriei, aleși locali (primari, viceprimari, dar și consilieri locali) și personal executiv al filialelor județene, de preferat din rândul celor care au completat chestionarul privind evaluarea nevoilor de informare și instruire la nivel local în ceea ce privește etica, transparența, conflictul de interese și incompatibilitățile;
- o echipă de 20 de formatori (14 reprezentanți ai ACoR și 6 reprezentanți ai AMR) în cele 4 domenii vizate de proiect (incompatibilitate, conflict de interese, transparență decizională și etică organizațională), selectați conform prezentei proceduri din rândul celor 138 de persoane resursă.
- un grup de 65 de persoane selectate dintre persoanele resursă (40 reprezentanți ai comunelor și 25 de reprezentanți ai municipiilor) care vor participa la vizitele de studiu în Norvegia (însoțite de 5 reprezentanți ai celor 2 parteneri).

Rolul celor 20 de persoane selectate ca formatori evoluează astfel:

a) inițial, aceștia vor participa în calitate de cursanți, în ordinea specificată, la următoarele activități prevăzute în cadrul proiectului:

- la una dintre sesiunile de formare la nivel național având ca tematică cele 4 domenii vizate de proiect, organizate în cursul anului 2020 pentru cele 138 persoane resursă, organizate de Asociația Comunelor din România pentru 90 reprezentanți ai comunelor și de către Asociația Municipiilor din România pentru 48 reprezentanți ai municipiilor;
- la o sesiune de formare de formatori (în continuare denumite TOT) organizate de ACoR în cursul anului 2020 pentru cele 20 persoane selectate conform prezentei metodologii;
- la una dintre vizitele de studiu în Norvegia, organizate în 2021 de către partenerul din proiect, Asociația Norvegiană a Autorităților Locale și Regionale – KS, pentru 70 persoane (40 reprezentanți ai comunelor și 25 reprezentanți ai municipiilor, precum și 5 reprezentanți ai celor 2 asociații de autorități locale din România) selectate conform prezentei metodologii din rândul celor 138 persoane resursă;

b) după participarea la sesiunile de formare de formatori (în continuare denumite TOT), cele 20 persoane selectate pentru poziția de formator devin membri ai echipei de implementare a proiectului, urmând a susține sesiunile



Proiectul „Îmbunătățirea accesului și a calității serviciilor pentru cetățeni – o administrație publică transparentă și responsabilă”

de formare la nivel regional ce se vor desfășura în perioada 2021-2022, în organizarea ACoR (80 de sesiuni, pentru 2.000 de reprezentanți ai comunelor) și AMR (41 de sesiuni, pentru 800 de reprezentanți ai municipiilor).

## 5. Selecția participanților la sesiunile de formare la nivel național

Din punct de vedere al grupului țintă vizat, pentru participarea la sesiunile de formare la nivel național, selecția realizată conform prezentei metodologii este corelată cu etapele anterioare prevăzute în proiect, respectiv completarea chestionarului privind evaluarea nevoilor de informare și instruire la nivel local în ceea ce privește etica, transparența, conflictul de interese și incompatibilități, aferent activității 3 a proiectului.

Astfel, se recomandă ca, în echipa de 138 de persoane resursă să nu poată face parte persoane care reprezintă comune sau municipii care nu au completat cel puțin chestionarul precizat mai sus.

De asemenea din echipa de persoane resursă, identificate de către ACoR, pot face parte numai cei care întrunesc cumulativ și următoarele condiții:

- sunt recomandate de o filială județeană a ACoR (pentru cei 90 de reprezentanți ai ACoR din rețeaua națională de 138 de persoane resursă);
- și-au exprimat interesul de a face parte din rețeaua națională de 138 de persoane resursă și angajamentul de a participa ca formatori la toate sesiunile de formare la nivel regional alocate de ACoR în situația în care vor fi selectate în rândul celor 20 de formatori (14 pentru sesiunile de formare la nivel regional care vor fi organizate de ACoR și 6 pentru sesiunile de formare la nivel regional care vor fi organizate de AMR).

Având în vedere organizarea specifică la nivel național a ACoR (filiale județene în toate cele 41 de județe ale țării) și prevederile cererii de finanțare a proiectului, 82 din pozițiile alocate ACoR în rețeaua națională de 138 de persoane resursă, se vor aloca prin recomandarea filialelor județene ale ACoR (2 persoane per județ). Restul de 10 reprezentanți ai comunelor vor fi recomandați de către filialele județene ale ACoR după finalizarea etapei de transmitere a chestionarului privind evaluarea nevoilor de informare și instruire în domeniile etică, transparență, conflict de interese și incompatibilități, în funcție de ponderea numărului de chestionare transmise din fiecare județ în raport cu numărul total de chestionare primite, respectiv primele județe vor beneficia de încă o persoană.

Grupul țintă ce trebuie instruit de către Asociația Municipiilor din România va fi identificat și selectat printr-o procedură separată, elaborată de experții AMR în proiect.

Etapele procedurale de parcurs sunt următoarele:

### 5.1. Transmiterea / diseminarea anunțului de lansare a procesului de selecție

Asociația Comunelor din România va trimite către filialele județene ale ACoR un anunț de lansare a procesului de selecție, care va aduce la cunoștința potențialilor candidați eligibili, informațiile importante despre proiect, despre rolul lor în proiect, avantajele participării lor la activitățile proiectului și procedura de urmat pentru înscrierea în procesul de selecție. Anunțul va cuprinde toate informațiile necesare potențialilor candidați eligibili pentru a decide în cunoștință de cauză dacă doresc să se înscrie pentru selecție și pentru a-și pregăti corespunzător documentele de înscriere. Anunțul va fi transmis prin e-mail către toate filialele județene ale ACoR și va fi de asemenea diseminat și prin asistenții de formare regionali ai ACoR și AMR.

Anunțul va conține și rugămintea adresată reprezentanților filialelor județene de a desemna 2 persoane pentru a face parte din echipa de persoane resursă, având în vedere toate caracteristicile prevăzute de proiect.

Termenul limită de primire a documentelor de înscriere a celor interesați va fi stabilit la data lansării anunțului, în funcție de:

- modul de îndeplinire a obiectivelor etapelor anterioare procesului de selecție, etape descrise mai sus;
- modul de finalizare a procedurilor de achiziție pentru sesiunile de formare prevăzute pentru anul 2020, inclusiv sesiunile de formare la nivel național și sesiunile de formare TOT, atât procedura derulată de ACoR, cât și procedura derulată de AMR;

Proiectul „Îmbunătățirea accesului și a calității serviciilor pentru cetățeni – o administrație publică transparentă și responsabilă”

- graficul de desfășurare a sesiunilor de formare pentru anul 2020, în varianta finală agreată cu prestatorii de servicii cu care ACoR și AMR vor încheia contracte ca urmare a finalizării procedurilor de achiziție publică descrise anterior;
- modul de corelare a acțiunilor partenerilor ACoR și AMR care au impact direct asupra desfășurării activităților la care vor participa cei selectați pentru rețeaua națională de 138 de persoane resursă.

## 5.2. Selecția membrilor potențiali ai rețelei naționale de 138 de persoane resursă, identificați de către ACoR

În această etapă, comisia comună de preselecție va evalua potențialul candidaților în funcție de informațiile prezentate de fiecare candidat *eligibil* (care a completat chestionarul și validat de echipa de proiect ca fiind corect și complet) în setul de documente aferente aplicației, compus din următoarele:

- a. Scrisoarea de exprimare a interesului (*Anexa 1*);
- b. Formular date personale (*Anexa 2*);
- c. copie după CI valabil;
- d. copie după diploma ce atestă studiile superioare.

Toate documentele vor fi trimise la adresa de email alexandra@acor.ro, până la termenul limită precizat în anunțul de lansare a procesului de selecție.

La selecția candidaților se va respecta principiul egalității de șanse (sex, naționalitate, religie, etc.).

Persoanele care pot face parte din rețeaua națională trebuie să respecte următoarele **criterii eliminatorii de eligibilitate**:

- să aparțină unei categorii de grup țintă (menționate în formularul tip de declarație de eligibilitate);
- să fi completat și transmis către echipa de proiect, chestionarul;
- să transmită toate documentele solicitate mai sus;

Este recomandat ca persoanele care vor face parte din rețeaua de persoane resursă să fie absolvenți de studii superioare.

În cazul în care un candidat nu este declarat eligibil, echipa ACoR a proiectului va solicita conducerii filialei județene respective nominalizarea unui înlocuitor.

În cazul în care o filială județeană nu răspunde în termenul prevăzut de anunț, se vor aloca locurile respective către alte filiale județene în funcție de ponderea numărului de chestionare transmis din fiecare județ în raport cu numărul total de chestionare primite.

La finalul acestei etape, comisia va întocmi o listă cu cei selectați la nivel de județ și regiune de dezvoltare, care va fi transmisă către filialele județene ale ACoR.

Candidații selectați vor fi contactați telefonic pentru a li se comunica detaliile organizatorice – programarea cursurilor, locația acestora etc..

## 6. Selecția echipei de 20 de formatori în cele 4 domenii vizate de proiect (incompatibilitate, conflict de interese, transparentă decizională și etică organizațională), precum și a participanților la vizitele de studiu în Norvegia

Procedura de selecție a celor 20 de persoane care participă la sesiunile de formare de formatori va demara în urma finalizării sesiunilor de instruire la nivel național organizate în perioada iulie – noiembrie 2020. Astfel, reprezentanții Asociației Comunelor din România vor selecta cele 13-14 persoane, care vor participa la sesiunea de formare de formatori, în funcție de participarea activă la lucrările sesiunilor de instruire la nivel național și în funcție de dorința acestora de a activa ca și formatori, precum și respectând criteriile stabilite prin proiect, prezentate în Anexa 3 la prezenta metodologie.

Asociația Municipiilor din România va selecta 7-8 persoane folosind metodologia elaborată în acest sens.





Proiectul „Îmbunătățirea accesului și a calității serviciilor pentru cetățeni – o administrație publică transparentă și responsabilă”

În procesul de selecție de către Asociația Comunelor din România a celor 13-14 participanți la sesiunea de formare de formatori, precum și la vizitele de studii în Norvegia, se va avea în vedere respectarea unor condiții de eligibilitate:

- Formatorii se vor selecta din fiecare regiune de dezvoltare ale României;
- Persoanele eligibile pentru înscrierea în grupul țintă pot fi aleși locali (primar, viceprimar, membru al consiliului local), funcționari publici sau personal contractual în cadrul unei comune sau municipiu din România, personal executiv al filialelor județene ale ACoR;
- Persoanele selectate au participat la una dintre sesiunile de instruire la nivel național organizate de ACoR;
- Persoanele selectate au studii superioare (în cazul sesiunii de formare) sau medii (în cazul vizitelor de studii).

Scopul evenimentelor de instruire este de a disemina cunoștințele create și colectate prin proiect și colectarea informațiilor de la participanți pentru îmbunătățirea nivelului de cunoaștere a legislației în cele 4 domenii vizate de proiect: luarea deciziilor într-un mod transparent, aplicarea eticii la nivel organizațional, incompatibilitate și conflict de interese. Promotorul și partenerii proiectului vor nominaliza trainerii pentru evenimentele de instruire.

Din cei 20 de formatori selectați, 13-14 sunt alocați pentru sesiunile de formare la nivel regional, care vor fi organizate de ACoR și 6-7 pentru sesiunile de formare la nivel regional, care vor fi organizate de AMR. În cazul în care nu se va identifica numărul de reprezentanți ai unuia dintre cei 2 parteneri, cealaltă asociație poate completa numărul cu reprezentanții acesteia.



**DE MENȚIONAT FAPTUL CĂ NUMAI 40 DE PARTICIPANȚI LA SESIUNILE DE INSTRUIRE ORGANIZATE ÎN PERIOADA IULIE-NOIEMBRIE 2020 VOR PARTICIPA LA VIZITELE DE STUDII ÎN NORVEGIA ȘI NUMAI 13-14 PERSOANE VOR PARTICIPA LA SESIUNEA DE FORMARE DE FORMATORI!**

***Aceste persoane vor fi acelea care vor urma toate etapele prezentate mai jos.***

Etapele selecției echipei de 13-14 formatori efectuată de Asociația Comunelor din România sunt:

- Publicarea anunțului de selecție pe site-ul proiectului și trimiterea metodologiei și a chestionarului de selecție în teritoriu;
- Informarea participanților la cele 5 sesiuni de formare naționale cu privire la posibilitatea de a participa în procesul de selecție a formatorilor;
- Colectarea chestionarelor completate și elaborarea listei scurte de candidați;
- Intervievarea online a celor înscriși pe lista scurtă;
- Evaluarea candidaților de către comisia de selecție;
- Anunțarea listei de 13-14 participanți la sesiunea de formare de formatori.

Etapele selecției echipei de 40 participanți la vizitele de studii în Norvegia sunt:

- Publicarea anunțului de selecție pe site-ul proiectului și trimiterea metodologiei și a chestionarului de selecție în teritoriu;
- Informarea participanților la cele 5 sesiuni de formare naționale cu privire la posibilitatea de a participa în procesul de selecție a echipei ACoR care va participa la vizitele de studii;
- Colectarea chestionarelor completate și a celorlalte documente solicitate;
- Evaluarea candidaților de către comisia de selecție;
- Anunțarea listei de 40 participanți la vizitele de studii în Norvegia.



**PERSOANELE ÎNSCRISE PENTRU SELECȚIA PARTICIPANȚILOR LA SESIUNEA DE FORMARE DE FORMATORI SUNT AUTOMAT ÎNSCRISE PENTRU SELECȚIA PARTICIPANȚILOR LA VIZITELE DE STUDII ÎN NORVEGIA!**

**PERSOANELE SELECTATE PENTRU A PARTICIPA LA SESIUNEA DE FORMARE DE FORMATORI ȘI CARE FINALIZEAZĂ ACEST CURS VOR PARTICIPA AUTOMAT ȘI LA VIZITELE DE STUDII ÎN NORVEGIA.**

## 7. Selecția echipei de 20 de formatori în cele 4 domenii vizate de proiect (incompatibilitate, conflict de interese, transparență decizională și etică organizațională)

### 7.1. Publicarea anunțului de selecție

În vederea demarării procedurii de selecție a participanților la sesiunea de formare de formatori, ACoR va elabora un anunț care va cuprinde criteriile de selecție și modalitatea de selecție. Acest anunț va fi publicat pe site-ul proiectului [www.e-tic.ro](http://www.e-tic.ro), secțiunea Știri până la cel mai târziu 27 octombrie 2020.

Acest anunț va fi trimis pe e-mail către toți participanții la sesiunile de formare naționale organizate în perioada iulie-august 2020 imediat după publicarea pe site. De asemenea, după desfășurarea ultimei sesiuni de formare națională din octombrie-noiembrie 2020, anunțul va fi trimis și către participanții la această sesiune.

Anunțul va cuprinde și un chestionar (draft în Anexa 4) ce va trebui completat de fiecare persoană interesată să participe la procesul de selecție a celor 13-14 participanți la sesiunea de formare. Chestionarul va avea denumirea „**Chestionar** privind implicarea ca formator în activitățile proiectului <Îmbunătățirea accesului și a calității serviciilor pentru cetățeni – o administrație publică transparentă și responsabilă>, cod PNP002”.

**Termenul limită** de completare pentru acest chestionar este **de 6 noiembrie 2020 pentru participanții la sesiunile de formare organizate în iulie-august 2020 și de 13 noiembrie 2020 pentru participanții la sesiunea de formare organizată în octombrie – noiembrie 2020.**

De asemenea, anunțul va cuprinde și ce alte documente trebuie trimise de candidați împreună cu chestionarul, respectiv:

- Formularul cu problema identificată de fiecare participant în cadrul sesiunilor de instruire organizate de către ACoR în perioada iulie – noiembrie 2020 și cu planul de acțiune propus pentru rezolvarea respectivei probleme;
- În cazul în care există, dovada prin care se atestă rezolvarea problemei prezentate mai sus;
- Formularul cu studiul de caz existent la nivelul comunei în cele 4 domenii ale proiectului, studiu de caz care poate fi propus pentru a fi inclus în Centrul de informare e-TIC;
- Certificat formator ANC (dacă există) sau echivalent;
- Diploma de studii (ultima obținută, dacă nu a fost deja furnizată echipei proiectului pentru participarea la sesiunile de formare din iulie-noiembrie 2020).



**NUMAI PERSOANELE CARE VOR COMPLETA CHESTIONARUL ȘI VOR TRIMITE DOCUMENTELE SOLICITATE VOR INTRA ÎN PROCESUL DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR LA SESIUNEA DE FORMARE DE FORMATORI!**

### 7.2. Informarea participanților la cele 5 sesiuni de formare naționale cu privire la posibilitatea de a participa în procesul de selecție a formatorilor

Fiecare participant la sesiunile de formare naționale va fi contactat online sau prin telefon pentru a fi anunțat de publicarea anunțului și trimiterea chestionarului pentru a participa în procesul de selecție. De asemenea, vor fi informați despre termenele limită.

### 7.3. Colectarea chestionarelor completate și elaborarea listei scurte de candidați

Până la cele 2 termene limită prevăzute la punctul 7.1. participanții vor trimite chestionarele completate către adresele specificate în anunț. De asemenea, vor fi colectate și celelalte documente suport solicitate de către echipa proiectului, specificate la punctul 7.1.

În urma colectării chestionarelor se va face o listă scurtă a candidaților, care va cuprinde toți candidații care au furnizat informațiile solicitate complete. **Termenul limită** pentru constituirea acestei liste scurte este de **10 noiembrie 2020 pentru participanții la sesiunile de formare naționale organizate în perioada iulie-august 2020 și de 20 noiembrie 2020 pentru participanții la sesiunea de formare din octombrie – noiembrie 2020.**

### 7.4. Interviewarea online a celor înscriși pe lista scurtă





Proiectul „Îmbunătățirea accesului și a calității serviciilor pentru cetățeni – o administrație publică transparentă și responsabilă”

Persoanele aflate pe lista scurtă vor fi contactați pentru a participa la un interviu online (via Zoom or Cisco ori altă platformă similară) cu membrii Comisiei de selecție, formată din expertul extern cooptat pentru această activitate, coordonatorul evenimentelor ACoR și coordonatorul grup țintă ACoR, precum și cu managerul proiectului.

Interviul va cuprinde aspecte legate de activitatea candidaților, precum și legate de experiența acestora în ceea ce privește abilitățile de comunicare, inter-relaționare, empatie, flexibilitate, capacitate de lucru în echipă, ținută profesională și morală/ prestața în ochii celorlalți, cunoștințe și experiență TIC, etc.

Interviurile pentru participanții la sesiunile de formare naționale organizate în perioada iulie-august 2020 se vor organiza până cel mai târziu la data de **4 decembrie 2020**.

### 7.5. Evaluarea candidaților de către comisia de selecție

În perioada 7-11 decembrie 2020, comisia de selecție va analiza chestionarul, interviul și celelalte materiale aferente fiecărui candidat și va stabili o ierarhie a candidaților pe baza Criteriilor de selecție atașați în Anexa 3.

Pentru anumite punctaje vor fi consultați și formatorii care au participat la sesiunile de formare naționale organizate în perioada iulie – noiembrie 2020.

În urma acestei evaluări, se va elabora lista candidaților la sesiunile de formare în ordinea punctajelor obținute; primii 13-14 vor fi cei care vor participa efectiv la sesiunea de formare de formatori (cu excepția cazului în care cineva se retrage și atunci locul îi va fi luat de următorul pe listă).

### 7.6. Anunțarea listei de 13-14 participanți la sesiunea de formare de formatori

Lista cu participanții la sesiunea de formare de formatori se va publica pe site la secțiunea Știri. Toate persoanele care au participat la interviuri vor fi anunțate prin e-mail despre rezultatele procesului de selecție.

Persoanele selectate vor participa la sesiunea de formare de formatori.

## 8. Selecția participanților la vizitele de studiu în Norvegia

Completarea celor 2 formulare privind problema identificată în sesiunea de formare la care a participat, organizată în perioada iulie – noiembrie 2020, precum și privind studiul de caz care poate fi pus la dispoziția proiectului, evaluarea gradului de implicare în sesiunile de formare organizate în cadrul proiectului, precum și dorința de a fi parte din echipa de formatori sunt printre criteriile de selecție a 40 de reprezentanți ai comunelor din totalul de 90 de participanți la sesiunile de formare naționale organizate în perioada iulie-noiembrie 2020.

Aceste 40 de persoane selectate vor participa, alături de 25 de reprezentanți ai municipiilor din România selectate după metodologia proprie elaborată de Asociația Municipiilor din România, la vizitele de studiu planificate a fi organizate de partenerul KS în Norvegia, în cursul anului 2021. Aceste persoane vor beneficia de pe urma vizitei de studiu și vor deveni promotori ai bunelor practici învățate și vectori pentru diseminarea informațiilor relevante. Vizitele de studiu vor contribui la creșterea capacității ACoR și AMR prin utilizarea experienței și expertizei partenerului norvegian KS și ulterior, furnizarea experienței dobândite partenerului din Moldova, Congresul Autorităților Locale - CALM.

La fiecare vizită de studiu, din partea echipei de proiect, vor participa și reprezentanți ai ACoR și/sau AMR.

Selecția aferentă acestei etape se va încheia după finalizarea celor 8 sesiuni de formare la nivel național și a sesiunilor de TOT, lista cu cei 65 de participanți urmând a fi publicată pe site-ul proiectului.

Candidații selectați vor fi contactați telefonic pentru a li se comunica detaliile organizatorice – programarea vizitelor, documente necesare etc.

### 8.1. Publicarea anunțului de selecție

În vederea demarării procedurii de selecție a participanților la sesiunea de formare de formatori, ACoR va elabora un anunț care va cuprinde criteriile de selecție și modalitatea de selecție. Acest anunț va fi publicat pe site-ul proiectului [www.e-tic.ro](http://www.e-tic.ro), secțiunea Știri până cel mai târziu 27 octombrie 2020.



Proiectul „Îmbunătățirea accesului și a calității serviciilor pentru cetățeni – o administrație publică transparentă și responsabilă”

Acest anunț va fi trimis pe e-mail către toți participanții la sesiunile de formare naționale organizate în perioada iulie-august 2020 imediat după publicarea pe site. De asemenea, după desfășurarea ultimei sesiuni de formare națională din octombrie-noiembrie 2020, anunțul va fi trimis și către participanții la această sesiune.

Anunțul va cuprinde și un chestionar (draft în Anexa 5) ce va trebui completat de fiecare persoană interesată să participe la procesul de selecție a celor 40 de participanți la vizitele de studii în Norvegia. Chestionarul va avea denumirea „**Chestionar** privind participarea la vizitele de studii organizate în cadrul proiectului <Îmbunătățirea accesului și a calității serviciilor pentru cetățeni – o administrație publică transparentă și responsabilă>, cod PNP002”.

**Termenul limită** de completare pentru acest chestionar este de **6 noiembrie 2020 pentru participanții la sesiunile de formare organizate în iulie-august 2020 și de 13 noiembrie 2020 pentru participanții la sesiunea de formare organizată în octombrie – noiembrie 2020.**

**NUMAI PERSOANELE CARE VOR COMPLETA CHESTIONARUL ȘI VOR TRIMITE DOCUMENTELE SOLICITATE VOR INTRA ÎN PROCESUL DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR LA VIZITELE DE STUDII ÎN NORVEGIA!**



**PERSOANELE ÎNSCRISE PENTRU A PARTICIPA LA SELECȚIA FORMATORILOR CARE TRIMIT TOATE DOCUMENTELE, VOR INTRA AUTOMAT PE LISTA DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR LA VIZITELE DE STUDII DIN NORVEGIA!**

**PERSOANELE CARE FINALIZEAZĂ SESIUNEA DE FORMARE DE FORMATORI VOR PARTICIPA AUTOMAT LA VIZITELE DE STUDII ÎN NORVEGIA!**

De asemenea, anunțul va cuprinde și ce alte documente trebuie trimise de candidați împreună cu chestionarul, respectiv:

- Formularul cu problema identificată de fiecare participant în cadrul sesiunilor de instruire organizate de către ACoR în perioada iulie – noiembrie 2020 și cu planul de acțiune propus pentru rezolvarea respectivei probleme;
- În cazul în care există, dovada prin care se atestă rezolvarea problemei prezentate mai sus;
- Formularul cu studiul de caz existent la nivelul comunei în cele 4 domenii ale proiectului, studiu de caz care poate fi propus pentru a fi inclus în Centrul de informare e-TIC;
- Diploma de studii (ultima obținută, dacă nu a fost deja furnizată echipei proiectului pentru participarea la sesiunile de formare din iulie-noiembrie 2020).

## **8.2. Informarea participanților la cele 5 sesiuni de formare naționale cu privire la posibilitatea de a participa în procesul de selecție a formatorilor**

Fiecare participant la sesiunile de formare naționale va fi contactat online sau prin telefon pentru a fi anunțat de publicarea anunțului și trimiterea chestionarului pentru a participa în procesul de selecție. De asemenea, vor fi informați despre termenele limită.

## **8.3. Colectarea chestionarelor completate și elaborarea listei scurte de candidați**

Până la cele 2 termene limită prevăzute la punctul 8.1. participanții vor trimite chestionarele completate către adresele specificate în anunț la punctul 8.1. De asemenea, vor fi colectate și alte documente suport solicitate de către echipa proiectului.

În urma colectării chestionarelor se va face o listă scurtă a candidaților, care va cuprinde toți candidații care au furnizat informațiile solicitate complete. **Termenul limită** pentru constituirea acestei liste scurte este de **27 noiembrie 2020.**

## **8.4. Evaluarea candidaților de către comisia de selecție**

În perioada 27-11 decembrie 2020, comisia de selecție va analiza chestionarul și celelalte materiale solicitate fiecărui candidat și va stabili o ierarhie a candidaților pe baza Criteriilor de selecție atașați în Anexa 3.

Proiectul „Îmbunătățirea accesului și a calității serviciilor pentru cetățeni – o administrație publică transparentă și responsabilă”

Pentru anumite punctaje vor fi consultați și formatorii care au participat la sesiunile de formare naționale organizate în perioada iulie – noiembrie 2020.

În urma acestei evaluări, se va elabora lista candidaților la vizitele de studii organizate în Norvegia, în ordinea punctajelor obținute; primii 40 fiind cei care vor participa efectiv la aceste evenimente (cu excepția cazului în care cineva se retrage și atunci locul îi va fi luat de următorul pe listă).

### 8.5. Anunțarea listei de 40 de participanți la vizitele de studii în Norvegia

Lista cu participanții la vizitele de studii în Norvegia se va publica pe site la secțiunea Știri. Toate persoanele care au depus candidaturi vor fi anunțate prin e-mail despre rezultatele procesului de selecție.

Persoanele selectate vor participa la vizitele de studii în Norvegia.

### 9. Protecția datelor cu caracter personal ale participanților la proiect

INFORMARE: Pe toată durata de implementare a proiectului și la toate activitățile care vizează grupul țintă al proiectului așa cum este definit în cererea de finanțare și în prezenta metodologie, datele cu caracter personal ale persoanelor participante în cadrul activităților proiectului sunt utilizate exclusiv în scopuri legate de implementarea proiectului și respectarea prevederilor contractului de finanțare (raportare statistică / indicatori program, documente justificative activități / plăți, activitatea de raportare către finanțator, deconturi cheltuieli etc), conform art. 7 din Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Întocmit,

Coordonator instruire ACoR,  
Aurel RADU

Coordonator Grup Țintă ACoR  
Alexandra-Mihaela ȘERBAN

Manager proiect  
Adrian-Constantin MIROIU-LAMBA

